

RADIO I TELEVIZIJA CRNE GORE Bulevar Revolucije 19 81000 PODGORICA CRNA GORA
 tel: 020 244 497 mail: kabinet@rt-com.me PIB: 02020220 | PDV: 20/31-00023-0

Na osnovu člana 29. i 51. Zakona o radu ("Sl. list Crne Gore", br. 074/19), ugovorne strane

- RADIO I TELEVIZIJA CRNE GORE**, koju zastupa: Božidar Šundić dipl. ing., generalni direktor RTCG (u daljem tekstu: **POSLODAVAC**) matični broj: 02020220, s jedne strane
- KRUŠČIĆ ANA** iz Podgorice, J _____ 7, sa završenim osnovnim akademskim studijama prvog stepena na studijskom programu Pravo i stečenom akademskom nazivu diplomirani pravnik na Poslovnom i pravnom fakultetu visokoškolskoj ustanovi u sastavu Univerziteta "Union-Nikola Tesla" u Beogradu (u daljem tekstu: **ZAPOSLENA**), s druge strane

zaključuju dana 01.12.2020. godine, u Podgorici

UGOVOR O RADU NA NEODREĐENO VRIJEME

Član 1.

KRUŠČIĆ ANA zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u **RADIO I TELEVIZIJA CRNE GORE** saglasno Sporazumu o preuzimanju zaposlenog, broj 01- 6871 od 30.11.2020 godine.

Imenovana **ZAPOSLENA** se raspoređuje na poslove i radne zadatke:

SAMOSTALNI STRUČNI SARADNIK ZA PRAVNE I OPŠTE POSLOVE
ŠIFRA RADNOG MJESTA - 482
SLUŽBA PRAVNIH I OPŠTIH POSLOVA (šifra: 14122) (1421)
PJ RADIO CRNE GORE

Pored opštih uslova predviđenih zakonom **ZAPOSLENA** ispunjava i posebne uslove potrebne za rad na poslovima radnog mjesta iz stava 2. ovog člana koji su navedeni u Pravilniku o izmjenama i dopunama Tabele sistematizacije radnih mjesta, broj 01-4918/1 od 14.09.2017. godine, zaveden pod arhivski broj 01-6432 od 01.12.2017, a koja je sastavni dio Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Javnom preduzeću Radio i Televizija Crne Gore, broj 01-4918 od 14.09.2017. godine, i to:

- **stepen stručne spreme:** VIII
- **vrsta i smjer obrazovanja:** Akademsko četvorogodišnje obrazovanje Pravni fakultet, 240 ECTS kredita (CSPK)
- **radno iskustvo:** 1 godina
- **funkcionalna znanja i dodatni uslovi:** Poznavanje rada na računaru.

Član 2.

ZAPOSLENA obavlja poslove iz člana 1 ovog Ugovora, u skladu sa opisom radnog mjesta utvrđenim Pravilnikom o izmjenama i dopunama Tabele sistematizacije radnih mjesta, broj 01-4918/1 od 14.09.2017. godine, zaveden pod arhivski broj 01-6432 od 01.12.2017 godine, koja je sastavni dio Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Javnom preduzeću Radio i Televizija Crne Gore, broj 01-4918 od 14.09.2017. godine, koji glasi:

Prati i proučava zakonske i druge propise i sudsku praksu. Učestvuje u pripremi materijala za izradu normativnih akata RTCG. Prati međusobnu usklađenost normativnih akata i njihovu usklađenost sa Ustavom, zakonom i drugim propisima. Učestvuje u izradi normativnih akata. Proučava propise i stara se o njihovoj doslednoj primjeni. Sačinjava informacije, analize i izvještaje iz svog djelokruga rada.

Učestvuje u izradi normativnih akata. Proučava propise i stara se o njihovoj doslednoj primjeni. Sačinjava informacije, analize i izvještaje iz svog djelokruga rada.

Učestvuje u radu komisija formiranih od strane organa RTCG. Učestvuje u postupku zaključivanja marketinških i svih drugih ugovora u kojima je RTCG ugovorna strana. Usko saraduje sa Upravom za nekretnine i direkcijom za imovinu. Pruža stručnu pomoć zaposlenima iz oblasti pravnih i opštih poslova. Priprema akte, podneske. Priprema i izrađuje sve vrste ugovora, rješenja, odluka, ugovora o radu, raspisuje oglase i konkurse, priprema izvještaje po istim i sličnim. Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

Član 3

ZAPOSLENA će obavljati poslove u sjedištu poslodavca, Podgorica, Bulevar revolucije 19.

Član 4

Radni odnos se zasniva na **NEODREĐENO VRIJEME**.

Član 5

ZAPOSLENA je dužna da stupi na rad 01.12.2020 godine.

Član 6

ZAPOSLENA zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom.

Radno vrijeme iznosi nedeljno 40 časova.

ZAPOSLENA ima pravo na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Član 7

Zarada **ZAPOSLENE** se sastoji od: osnovne zarade, posebnog dijela zarade, dodataka na osnovnu zaradu i varijabilnog dijela zarade.

Osnovna zarada za puno radno vrijeme i standardni učinak, utvrđuje se množenjem koeficijenta složenosti posla na koji je **ZAPOSLENA** raspoređena – 8.00 sa obračunskom vrijednosti koeficijenta koji utvrđuje Vlada Crne Gore.

Posebni dio zarade obuhvata naknadu troškova toplog obroka i regresa, i u bruto iznosu, iznosi 70% obračunske vrijednosti koeficijenta iz stava 2 ovog člana.

Osnovna zarada **ZAPOSLENE** se uvećava po osnovu minulog rada za svaku započetu godinu radnog staža.

ZAPOSLENA ostvaruje pravo na varijabilni dio zarade, naknadu zarade i sva druga primanja u skladu sa Kolektivnim ugovorom JP Radio i Televizija Crne Gore broj 01-4085 od 28.06.2019.godine.

Član 8.

Isplata zarade iz člana 7 ovog Ugovora obračunavaće se najmanje jednom mjesečno.

Član 9.

ZAPOSLENA ima pravo na godišnji odmor u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Član 10.

ZAPOSLENA ima pravo da odsustvuje sa rada, uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo), na osnovu podnijetog zahtjeva u slučajevima utvrđenim Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11.

ZAPOSLENA ima pravo na neplaćeno odsustvo sa rada, na osnovu podnijetog zahtjeva u slučajevima utvrđenim Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Za vrijeme neplaćenog odsustva sa rada **ZAPOSLENA** ima pravo na zdravstveno osiguranje, a druga prava i obaveze iz rada i po osnovu rada joj miruju.

Doprinos za zdravstveno osiguranje uplaćuje poslodavac.

Član 12

ZAPOSLENA je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

ZAPOSLENA odgovara za povredu radne obaveze koja je u vrijeme izvršenja bila utvrđena zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Lakše povrede radnih obaveza su:

1. nepoštovanje radnog vremena;
2. neuredno ili nesavjesno čuvanje službenih spisa, podataka, video i audio zapisa, koji nemaju karakter povjerljivosti;
3. neopravdano izostajanje sa posla dva radna dana uzastopno ili dva radna dana u toku šest mjeseci;
4. nepostupanje u skladu sa propisima o zaštiti na radu;
5. ometanje i otežavanje zaposlenog da izvršava svoje radne obaveze od strane odgovornog lica odnosno drugog zaposlenog;
6. neprijavlivanje povreda radne obaveze, odnosno štete koju je učinio ili prouzrokovao drugi zaposleni, ako se radi o težoj povredi ili većoj šteti;
7. konzumiranje alkohola ili izazivanje nereda u radnim prostorijama bez većih posljedica;
8. ako odgovorno lice dozvoli ili omogući upravljanje službenim vozilom koje ne ispunjava tehničke ili druge zakonski predviđene uslove;
9. neovlašćeno upravljanje službenim vozilom.

Teže povrede radnih odnosa su:

1. neizvršavanje ili nesavjesno, neblagovremeno ili nemarno vršenje radne obaveze, odnosno ako zaposleni neopravdano odbije da izvrši obaveze predviđene ugovorom o radu;
2. nepravilno raspolaganje povjerenim sredstvima;
3. zloupotreba položaja ili prekoračenje ovlašćenja;
4. odavanje poslovne tajne utvrđene aktom Poslodavca;
5. povreda radnih obaveza koja ima teže posljedice za Poslodavca;
6. psihičko zlostavljanje ili ponižavanje drugog zaposlenog sa ciljem ugrožavanja njegovog ugleda, ličnog dostojanstva i integriteta (mobing);
7. nesavjestan odnos prema imovini Poslodavca ili pričinjavanje materijalne štete većih razmjera utvrđene aktom Poslodavca;
8. kršenje profesionalnih principa i standarda u proizvodnji programskih sadržaja Poslodavca predviđenih aktom Poslodavca;
9. neizvršavanje konačnih odluka Poslodavca ili drugih organa;
10. Iznošenje političkih i drugih uvjerenja i stavova prilikom obavljanja radnih zadataka ili prilikom aktivnosti u medijima ili na društvenim mrežama, kojima se šteti ugled zaposlenog ili ugled Poslodavca, ili izaziva mržnja ili netrpeljivost po bilo kom osnovu;
11. Postupanje suprotno aktima Poslodavca.

Za lakše i teže povrede radne obaveze, **ZAPOSLENOJ** se mogu izreći mjere u skladu sa zakonom.

Član 13

ZAPOSLENA ne može zaključiti ugovor o dopunskom radu sa drugim poslodavcem bez prethodne saglasnosti poslodavca kod kojeg radi puno radno vrijeme.

Član 14

Ugovorne strane konstatuju da **ZAPOSLENA** ne može raditi u svoje ime i za svoj račun, kao i u ime i za račun drugog pravnog ili fizičkog lica, bez saglasnosti **POSLODAVCA** kod koga je u radnom odnosu.

Član 15

ZAPOSLENA ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od najmanje 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (otkazni rok).

Izuzetno od stava 1 ovog člana, **POSLODAVAC** može da otkáže ugovor o radu bez obaveze poštovanja otkaznog roka, u slučajevima iz člana 172 stav 1 tačka 2 al. 3, 6, 7 i 8 i tač. 6 i 7 Zakona o radu i u drugim slučajevima prestanka radnog odnosa usljed teže povrede radne obaveze u skladu sa kolektivnim ugovorom.

ZAPOSLENA može, ako se sporazumije sa **POSLODAVCEM**, da prestane sa radom i prije isteka vremena za koje je dužna da ostane na radu, s tim što joj se za to vrijeme obezbjeđuje naknada zarade u visini utvrđenoj kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Ako **ZAPOSLENA**, na zahtjev **POSLODAVCA** prestane da radi prije isteka otkaznog roka, ima pravo na naknadu zarade i ostala prava iz rada i po osnovu rada, kao da je radila do isteka otkaznog roka.

Za vrijeme otkaznog roka **ZAPOSLENA** ima pravo da odsustvuje sa rada najmanje četiri časa nedjeljno radi traženja novog zaposlenja.

Član 16

POSLODAVAC je dužan da **ZAPOSLENOJ** obezbijedi kolektivno osiguranje od posljedica nesrećnog slučaja na poslu, profesionalnog oboljenja i rizika smrti kao posljedice povrede na radu i van rada (nezgode) ili profesionalnog oboljenja.

ZAPOSLENA ima pravo na zaštitu i zdravlje na radu, u skladu sa posebnim zakonom, Aktom o procjeni rizika na radnom mjestu, Pravilnikom o zaštiti i zdravlju na radu, ovim ugovorom i drugim aktima kojima se uređuje i organizuje zaštita na radu kod **POSLODAVCA**.

Član 17

ZAPOSLENA i **POSLODAVAC** prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 18

Sastavni dio ovog ugovora je Obavještenje o zabrani zlostavljanja na radu, pravima, obavezama i odgovornostima poslodavca i zaposlene u vezi sa zabranom zlostavljanja - mobing.

Član 19

Ovaj Ugovor je sačinjen u šest primjeraka istovjetnog teksta, od kojih jedan pripada zaposlenom, a pet primjerka zadržava poslodavac.

ZAPOSLENA

Kruščić Ana



POSLODAVAC



